ПАМЯТКА О ПРОЦЕДУРЕ МЕДИАЦИИ

**I. Добровольность участия**

1. Стороны участвуют в процедуре медиации добровольно.

2. Каждая из сторон может прекратить процедуру медиации на любом этапе. Однако желательно, чтобы перед выходом из процедуры каждая принявшая такое решение сторона постаралась разъяснить основания или опасения, явившиеся его причиной.

3. Необходимо, чтобы обе стороны хотя бы в минимальной степени желали урегулировать спор на основе и в духе сотрудничества, в максимально короткие сроки, на взаимовыгодных условиях, вне суда и какого-либо иного состязательного процесса, а следовательно – с наиболее качественным и исполнимым результатом. Прогресс
процедуры медиации зависит от желания и усилий сторон по выработке договоренностей на основе сотрудничества.

4. Если становится очевидным, что медиация неприменима в данных обстоятельствах, или что прогресс далее невозможен, медиатор вправе принять решение о прекращении
процедуры медиации.

**II. Роль медиатора**

1. Медиатор должен оставаться нейтральным и беспристрастным на протяжении всей процедуры. Медиатор не оценивает, не судит и не принимает чью-либо сторону, не ставит ни одну из сторон в преимущественное положение. Медиатор старается помочь
всем сторонам в равной степени, с одинаковым вниманием относясь к каждой из них.

2. Задача медиатора – в равной мере содействовать всем сторонам

 спора, участвующим в процедуре медиации, в прояснении ситуации и достижении договоренностей по вопросам, которые необходимо урегулировать, в ходе конструктивных переговоров на
основе взаимопонимания.

3. В том числе, медиатор без какого-либо давления на стороны содействует им в:

a. определении, изучении и обсуждении вопросов, требующих урегулирования;

b. прояснении и понимании их собственных интересов и потребностей, а также интересов и потребностей других сторон;

c. рассмотрении возможных вариантов, отражающих интересы сторон;

d. выработке возможных вариантов выхода из конфликта;

e. разработке возможных взаимоприемлемых и взаимоудовлетворяющих условий соглашения.

3. Медиатор не консультирует стороны по правовым вопросам.

4. Решения по существу спора в ходе процедуры медиации принимаются лишь самими сторонами на добровольной и равноправной основе. Медиатор старается помочь
сторонам в процессе исследования проблемы и выработки решений,

но при этом не оказывает на них давления. Выработка возможных вариантов и их выбор, а также принятие решений всегда и в любом случае остается за сторонами.

5. Медиатор по требованию сторон и в пределах своей компетенции может информировать стороны о том, как они могут оформить соглашение, а также о возможностях его реализации и обеспечения его исполнения.

6. Медиатор получает подтверждение полноты юридических и фактических полномочий сторон (их представителей) на принятие решений по данному спору.

7. Медиатор содействует сторонам в тестировании возможных договоренностей на предмет их реалистичности, исполнимости, жизнеспособности.

8. Окончательное решение сторон по спору оформляется медиативным соглашением. Любые договоренности сторон оформляются, а впоследствии реализуются ими под собственную ответственность.

 9. Медиатор может содействовать сторонам в фиксации промежуточных (предварительных) договоренностей в ходе процедуры медиации. С этой целью стороны могут подписать Меморандум о взаимопонимании, назначение которого
заключается в том, чтобы подвести итог обсуждениям, прошедшим в рамках процедуры медиации или ее отдельных сессий, в виде сделанных и принятых предложений, что позволит сторонам конструктивно, при обоюдном согласии взаимодействовать друг с другом в будущем.

**III. Конфиденциальность и раскрытие информации**

1. Конфиденциальность является одним из основных принципов медиации. Медиатор в соответствии с правилами профессиональной этики и требованиями законодательства сохраняет в тайне все сведения и данные, ставшие ему известными в связи с
проведением процедуры медиации, если стороны не договорились об ином. Конфиденциальность может быть нарушена только в исключительных случаях:

a. в случае, если имеются веские и однозначные основания полагать, что кто-то находится под непосредственной угрозой причинения серьезного вреда. В этих обстоятельствах медиатор старается по возможности обсудить необходимые меры до того, как обратиться в соответствующие органы;

b. если медиатор получит информацию, которую в силу закона обязан передать государственным органам вне зависимости от своей оценки ее.

2. Все стороны, участвующие в процедуре медиации, а также их представители должны обладать соответствующими полномочиями и информацией, необходимыми для урегулирования спора. Недостаточность и того, и другого может привести к
неисполнимости и отмене решения.

3. В процедуре медиации стороны при содействии медиатора проясняют необходимую им информацию, определяют и оценивают эту информацию, а также в случае необходимости – подтверждающие документы, относящиеся к вопросу, который стороны хотели бы урегулировать. Однако, медиатор не проверяет полноту и точность
такой информации.

4. Стороны вправе консультироваться со своими консультантами для проработки вариантов решения, однако и в данном случае они должны избегать разглашения не относящейся к спору информации, ставшей известной им о других сторонах в ходе процедуры медиации. 5. Если медиатор в ходе раздельных встреч получил от одной из сторон информацию, являющуюся конфиденциальной, он может раскрыть такую информацию другой стороне только с согласия стороны, предоставившей информацию.

Памятка медиатора.

Проведение встречи с участниками конфликта.

Я – специалист районной службы медиации МБУ ДО Центра «Эдельвейс». Наша служба помогает участникам конфликта организовать диалог друг с другом и самим найти выход из конфликта. Я не представляю ни одну из сторон, не ищу правых или виноватых, моя задача – помочь вам договориться. Участие в наших программах добровольное, поэтому в конце разговора вы сами примите решение, будете ли вы в ней участвовать. Наш разговор конфиденциален, то есть я не буду разглашать никакую информацию, прошу вас поступать также. Надеюсь, что вместе мы найдем выход из ситуации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No  | Название  | Содержание  | Вопросы, действия |
| Этап 1  | Подготови-тельный | Сбор информации о случае | Записать регистрационную карточку |
| Этап 2 | Предвари-тельная встреча с каждойиз сторон | Обсуждение ситуации | Что произошло?(до ситуации, после, сейчас)Что ты чувствовал? (до, после, сейчас)К каким последствиям привела ситуация или может привести?Используем техники активного слушания. |
| Поиск вариантов выхода (поддержать принятие сторонами ответственности за конструктивный выход из ситуации) | Какие выходы из ситуации возможны?Пытались ли сами разрешить ситуацию?Предложить сформулировать перечень вопросов, которые сторона хочет обсудить на встрече. |
| Этап 3 | Примири-тельная встреча сторон | Создание условий диалога | Представиться, назвать принципы медиации (см. выше)Представить всех участников встречи.Правила встречи: не перебивать, не оскорблять, добровольность, конфиденциальность. |
| Организация диалога между сторонами | Предложить сторонам рассказать свою версию случившегося и его последствия, описать чувства. |
| Обсуждение вариантов разрешения | Как разрешить ситуацию? Даем высказаться каждой стороне, взаимоприемлемый вариант.Нужно ли возмещение ущерба? |
| Заключение соглашения | Фиксировать решения и четкий план их реализации, как сделать так, чтобы в будущем это не повторилось;Обсудить, что делать, если план не будет выполнен;Зафиксировать письменный договор, обсудить необходимость реабилитации и дальнейших встреч. |
| Рефлексия встречи  | Рефлексия встречи Удовлетворены ли участники встречей, осталось ли что-то недоговоренное?Что важного узнали участники для себя в результате встречи? |
| Этап 4 | Выполне-ние договора |  | Проверить выполнение договораОрганизовать при необходимостидополнительную встречу, написать отчет по программе |