

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

Центр «Эдельвейс»

08. 02. 2024 г

№ 07

**Об организации деятельности
лагеря с круглосуточным пребыванием**

В связи с Постановлением Главы Администрации Пошехонского муниципального района от 09.01.2024 года № 3 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году»

Приказываю:

1. Открыть лагерь с круглосуточным пребыванием детей, организованный муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Центром «Эдельвейс», осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на базе МБУ ДО Центра «Эдельвейс» - загородного оздоровительного лагеря «Солнышко» (далее - ЗОЛ Солнышко) в летний и осенний период 2024 года.
2. Режим работы лагеря – сезонный.
3. Лагерь создаётся для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
4. Возложить ответственность на директора МБУ ДО Центра «Эдельвейс» Марину Т.В.:
 - за подготовку документации к открытию лагеря и обеспечение санитарно-бытовых условий в лагере;
 - за принятие и увольнение работников филиала (по срочным трудовым договорам на основании статьи 59 ТК РФ);
 - за подписание трудовых договоров;
 - за издание приказов, внесение записей в трудовые книжки;
 - за применение дисциплинарных взысканий и поощрений;
 - за соблюдение режима работы лагеря, режима работы работников, выполнение должностных инструкций работниками лагеря;
 - за пожарную безопасность во время работы лагеря;
 - за организацию работы по охране жизни и здоровья детей и работников.
5. Директору МБУ ДО Центра «Эдельвейс» Мариной Т.В.:
 - предоставить сведения о своей деятельности в управление по социальной и демографической политике Правительства области для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления области;
 - обеспечить своевременное получение санитарно-эпидемиологического заключения;
 - обеспечить на основании лицензии осуществление медицинской помощи в соответствии с порядками и стандартами её оказания;
 - обеспечить готовность лагеря в соответствии установленным требованиям безопасности;
 - обеспечить организационную работу по подбору кадров, имеющих уровень профессиональной подготовки, соответствующей квалификационным характеристикам должностей работников лагеря;
 - обеспечить соблюдение требований к допуску лиц к педагогической и трудовой деятельности в соответствии с пунктом 2.1 статьи 11 Федерального закона от 24 июня 1999

года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних» и статьями 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации при приёме сотрудников на работу;

-обеспечить осуществление мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Ярославской области.

-обеспечить наличие резервных систем энергоснабжения, водоснабжения, в том числе резервного источника электроснабжения;

-обеспечить разработку и реализацию программ по организации отдыха и оздоровления детей, предусмотрев оздоровительные мероприятия с учётом состояния здоровья детей;-

- организовать отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, являющихся воспитанниками, обучающимися муниципальных образовательных организаций Пошехонского муниципального района, а также одарённых детей и актива детских общественных организаций с учётом возрастных особенностей детей и специфики реализуемых программ;

- исключить возможность приёма детей в лагерь без акта приёмки лагеря, приёма детей в лагерь без медицинских справок установленного образца;

- обеспечить полноценное питание, выполнение требований к закупкам продуктов питания, безопасность жизни и здоровья детей, выполнение санитарно-эпидемиологических, антитеррористических и противопожарных требований, взять под личный контроль поставщиков продуктов питания и обеспечение поставки качественных продуктов;

- обеспечить соблюдение требований санитарного законодательства и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом;

- обеспечить соблюдение инструкции по организации пропускного и внутриобъектового режима;

- обеспечить целевое своевременное расходование средств, поступивших на организацию летней оздоровительной кампании;

- организовать контроль за состоянием систем водоснабжения, канализации, пожарно-технического оборудования, связи и оповещения при пожаре, видеонаблюдения, тревожной сигнализации, подъездных путей;

- обеспечить лагерь необходимым медицинским оборудованием, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

- обеспечить проведение противоклещевых обработок и дератизационных мероприятий;

- обеспечить подготовку спортивной площадки и спортивного оборудования для проведения массовых мероприятий;

- обеспечить страхование детей во время пребывания их в лагере;

- обеспечить наполняемость лагеря в соответствии с санитарными правилами ;

- своевременно сформировать штатное расписание и штат работников лагеря, состав детей и подростков;

- своевременно оформить необходимую документацию в соответствии с требованиями безопасности;

- разработать должностные инструкции работников лагеря, инструкции по охране труда, Положение о летнем оздоровительном лагере, Правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по пожарной безопасности;

- обеспечить организацию работы лагеря в течение 5 смен:
 - 1-я смена - с 01.06.2024 г. по 14.06.2024 г с наполняемостью 35 человек;
 - 2-я смена - с 18.06.2024 г. по 01.07.2024 г. с наполняемостью 35 человек;
 - 3-я смена- с 05.07.2024 г. по 25.07.2024 г. с наполняемостью 35 человек
 - 4-я смена - с 29.07.2024 г. по 18.08.2024 г. с наполняемостью 35 человек.
 - 5-я смена - с 28.10.2024 по 03.11.2024 с наполняемостью 25 человек.
- определить среднюю стоимость 1 дня пребывания в лагере для детей, оказавшихся в ТЖС -840 рублей.
- ознакомить работников лагеря с функциональными обязанностями, правилами техники безопасности, инструкциями по охране труда, правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными актами, регламентирующими деятельность лагеря.
- провести инструктажи с работниками лагеря;
- обеспечить выполнение плана подготовки ЗОЛ «Солнышко»

Директор МБУ ДО Центра «Эдельвейс»



Т.В.Марина