Приложение 1

**Положение**

**о муниципальный конкурс «Лучшие практики работы консультационных пунктов оказания психолого-педагогической помощи родителям с детьми до 3 лет»**

1. **Общие положения**
   1. Муниципальный конкурс «Лучшие практики работы консультационных пунктов оказания психолого-педагогической консультативной помощи родителям с детьми до 3 лет» (далее – Конкурс) проводится по инициативе МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района Ярославской области. Проведение конкурса возлагается на методическую службу МБУ ДО Центр «Эдельвейс».
   2. Проведение Конкурса связано с высокой значимостью реализации задач создания условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет («О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», важностью психолого-педагогической консультативной поддержки семей в вопросах развития и образования детей).
   3. Настоящее Положение определяет цели, руководство, участников, сроки, порядок и условия проведения и подведения итогов Конкурса
   4. Цель проведения Конкурса: выявление, обобщение и распространение успешного опыта дошкольных образовательных организаций Пошехонского МР в оказании психолого-педагогической консультативной помощи родителям с детьми до 3 лет.
2. **Условия и порядок проведения Конкурса**
   1. К участию в Конкурсе допускаются руководители и педагогические работники образовательных организаций Пошехонского МР (в том числе авторские коллективы), реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.
   2. Конкурс проводится в период **с 24 февраля по 31 марта 2020 года**
   3. Этапы Конкурса:

**I этап** – приём заявок и конкурсных материалов: **с 24 февраля по 12 марта 2020 года**

**II этап** – экспертиза конкурсных работ**: с 12 марта по 27 марта 2020 года**

**III этап** – подведение итогов Конкурса: **31 марта 2020 года**

* 1. Непосредственную организацию Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет) **Приложение 2**
  2. К функциям Оргкомитета относится следующее:
* публикация новостей на сайте методической службы и МКУ Управления образования Администрации Пошехонского МР о порядке и начале проведения Конкурса;
* приём конкурсной документации;
* создание независимой конкурсной комиссии для экспертизы представленных на конкурс методических материалов;
* организация церемонии вручения почетных дипломов победителю и призёрам Конкурса, сертификатов участникам.
  1. Оргкомитет находится по месту нахождения методической службы МБУ ДО Центр «Эдельвейс», пл. Свободы д.8. Телефон Оргкомитета: 2-29-50.

1. **Срок представления и требования к конкурсной документации**
   1. Участники Конкурса представляют в Оргкомитет следующую конкурсную документацию:

* заявка на участие в Конкурсе (**Приложение 1**);
* конкурсные материалы (требованиями к оформлению конкурсных материалов **Приложение 4**);
  1. Конкурсная документация представляется в Оргкомитет одновременно на бумажном и электронном варианте. Конкурсная документация на бумажном носителе представляется в канцелярской папке формата А4.
  2. Адрес представления конкурсной документации на бумажном и электронном носителе: методическая служба МБУ ДО Центр «Эдельвейс», пл. Свободы д.8. электронная почта: ioc\_ posh@mail.ru
  3. Прием конкурсной документации осуществляется в период **с 24 февраля по 12 марта 2020 г**.
  4. Представленные на Конкурс методические материалы не возвращаются участникам Конкурса.
  5. Организатор Конкурса не представляет участникам Конкурса отчеты об использовании методических материалов.

1. **Критерии оценки**

4.1. Работы оцениваются согласно критериям, установленными Приложением к данному Положению.

4.2. Критерии оценки едины ко всем направлениям работы:

- вариативные формы оказания психолого-педагогической консультативной помощи семьям по вопросам развития, обучения и воспитания детей до 3 лет;

- поддержка семей, находящихся в «особом положении»: воспитывающих детей-инвалидов, детей с ОВЗ; опекунских и приёмных семей с детьми до трёх лет и др.

- интеграция специалистов образовательной организации, в том числе и социальными партнёрами в рамках деятельности консультационного пункта.

4.3. Организационно консультационный пункт может быть представлен родительским клубом, «Школой для родителей», лекотекой, адаптационная группой и др.

4.4. Рекомендации к содержанию и формам представления конкурсных материалов по разным направлениям работы представлены в **Приложении 3**

**5. Подведение итогов Конкурса**

5.1. Итоги Конкурса подводятся конкурсной комиссией, состав которой формируется из представителей органа управления образования, методической службы, образовательных организаций, родительской общественности.

5.2. Конкурсная комиссия проводит экспертизу конкурсных материалов в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных материалов (**Приложение 4**) и критериями оценки (**Приложение 5**), итог определяется суммой баллов; оформляет отчет о результатах Конкурса и передает его в оргкомитет.

5.3. Конкурсная комиссия определяет победителя и призёров Конкурса.

5.4. Решения конкурсной комиссии принимаются конфиденциально и не подлежат пересмотру.

5.5. Подведение итогов Конкурса будет проводиться с 31 марта 2020 года

5.6. Победитель и призёры Конкурса награждаются почетными дипломами. Участникам Конкурса, не вошедшим в число призёров, вручаются сертификаты об участии.

5.7. Приказ об итогах Конкурса подлежит опубликованию на сайте организатора Конкурса.

5.8. Организатор муниципального Конкурса направляет победителя и/или призеров для участия в региональных конкурсах по заявленной теме.

**6. Финансирование Конкурса**

6.1. Финансирование по организации и проведению Конкурса осуществляется по ВЦП «Развитие образования Пошехонского муниципального района на 2019-2022 годы».

Приложение 1

Форма заявки на участие в муниципальном Конкурсе

**«Лучшие практики работы консультационных пунктов оказания психолого-педагогической помощи родителям с детьми до 3 лет»**

**ЗАЯВКА**

Конкурсная работа «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(название конкурсной работы / конкурсных материалов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

автора (ы) / авторского коллектива в составе (Ф.И.О., должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации по Уставу)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес организации / учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**заявляет(ют) о своем участии в муниципальном конкурсе**

**«Лучшие практики работы консультационных пунктов оказания психолого-педагогической помощи родителям с детьми до 3 лет»**

Подпись автора (ы) работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя ОУ (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

**Организационный комитет Конкурса**

Председатель:

Козлова Ольга Владимировна – старший методист МБУ ДО Центр «Эдельвейс»

Члены оргкомитета:

Кочкин Александр Александрович - методист МБУ ДО Центр «Эдельвейс»

Морозова Татьяна Викторовна- методист МБУ ДО Центр «Эдельвейс»

**Конкурсная комиссия**

Председатель:

Жукова Мария Юрьевна - начальника отдела общего и дополнительного образования МКУ Управления образования;

Члены конкурсной комиссии:

Кротова Елена Владимировна - заместитель начальника отдела по дошкольному и дополнительному образованию;

Комарова Ольга Владимировна - заместитель директора по методической работе МБУ ДО Центр «Эдельвейс»;

Константинова Юлия Сергеевна – социальный педагог психолого-медико-педагогической службы МБУ ДО Центр «Эдельвейс»;

Колесова Анастасия Константиновна – от родительской общественности (по согласованию).

Приложение 3

**Рекомендации к содержанию и формам представления конкурсных материалов**

|  |  |
| --- | --- |
| Направления деятельности | Возможное содержание и формы представления конкурсных материалов |
| Поддержка семей, находящихся в «особом положении»: воспитывающих детей-инвалидов, детей с ОВЗ; опекунских и приёмных семей с детьми до трёх лет и др. | В данном направлении работы могут быть представлены методические разработки по работе с семьями с детьми с ОВЗ, с опекунскими и приёмными семьями др.: планы работы с семьями в рамках консультационного пункта, конкретные методические разработки мероприятий. Так же могут быть представлены материалы (кейсы), иллюстрирующие практику индивидуального сопровождения семьи с детьми до трёх лет, находящейся в «особом положении».  Приложением к конкурсным материалам могут стать фотографии мероприятий, отзывы участников мероприятий, иные визуальные материалы (в том числе видеоролики), демонстрирующие представляемый опыт |
| Вариативные формы оказания психолого-педагогической консультативной помощи семьям по вопросам развития, обучения и воспитания детей до 3 лет; | В данном направлении работы может быть представлен опыт организации среды для деятельности консультативного пункта. Могут быть описаны вариативные формы, способы взаимодействия и коммуникации: согласование целей и функций; совместное проектирование и реализация мероприятий, документирования и отслеживание результатов деятельности.  Приложением к конкурсным материалам могут стать фотографии и видеоролики, иллюстрирующие формат работы и элементы развивающей предметно- пространственной среды |
| Интеграция специалистов образовательной организации, в том числе и социальными партнёрами в рамках деятельности консультационного пункта | В данном направлении работы могут быть представлены практические материалы по организации командной работы в рамках деятельности консультационного пункта. Могут быть описаны и представлены материалы, иллюстрирующие реализацию сотрудничества со специалистами, в том числе и социальными партнёрами (образовательные, медицинские, социальные, благотворительные и другие организации) с целью повышения эффективности работы консультационного пункта. Стоит указать необходимость и актуальность сотрудничества для решения актуальных проблем, способы достижения партнерских отношений. |
| Привлечение внимания, имидж и информирование о деятельности консультационного пункта | Могут быть описаны и представлены материалы, предназначающиеся для информирования семей о деятельности консультационного пункта, привлечения семей к участию в программах и мероприятиях консультационного пункта. Могут быть представлены информационные листы, буклеты, презентации, видеоролики или другие визуальные материалы. |

**Примерная структура конкурсных материалов**

Предлагаемая структура не является строгой и может дополняться необходимыми содержательными пунктами на усмотрение авторов. Несмотря на гибкость структуры рекомендуем отразить в содержании конкурсных материалов следующие пункты:

1. Актуальность для образовательной организации (проблемы, потребности и запросы)
2. Цель и задачи. Принципы реализации. Содержание. Инструменты реализации: описание технологий, методов, приемов реализации. Условия реализации.
3. Результаты деятельности (обратная связь)

Приложение 4

**Требования к оформлению конкурсных материалов**

Все конкурсные материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями\*:

1. Рекомендуемый объем материалов не более 15 страниц  
2. Форматирование текста:  
 редактор Microsoft Office Word   
- шрифт «Times New Roman»  
- основной текст – кегль 14  
- интервал 1,5  
Верхнее и нижнее поля – 2,5 см; левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см  
отступ (абзац) – 1.25 см. Титульный лист оформляется в соответствии с образцом   
3**.** Оформление графических материалов (графики, рисунки, фотографии и т.д). Фотографии, таблицы, рисунки должны быть помещены в текст документа. Отдельным файлом принимаются только видеофрагменты и презентации.

4. В случае, если работа содержит фотографии (видеофрагменты) с участием детей дошкольного возраста, необходимо соответствующее разрешение родителей (законных представителей).

5. Приложения. При наличии приложений (как в печатном, так и в электронном варианте), в тексте конкурсной работы должны содержаться соответствующие им ссылки (например: видеофрагмент занятия (приложение 1).

6. Отсутствие заимствования авторства чужого труда (конкурсные работы проверяются на плагиат). Все работы проверяются на плагиат.

\* данные требования (кроме пунктов 4 и 6) не распространяются на материалы в направлении работы образовательной организации «Привлечение внимания, имидж и информирование о деятельности консультационного пункта.

Образец

Муниципальный Конкурс

**«Лучшие практики работы консультационных пунктов оказания психолого-педагогической помощи родителям с детьми до 3 лет»**

Конкурсная работа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление работы

Автор (авторы):

ФИО

должность

организация

г. Пошехонье 2020 г.

Приложение 5

**Критерии оценивания конкурсных материалов**

|  |  |
| --- | --- |
| * Отражение идей гуманистической педагогики и психологии, ссылки на концепции развития, авторитетные мнения классиков и новаторов и/или на собственный опыт с учетом ценностных ориентиров образовательной организации; соответствие принципам ФГОС ДО | Соответствие ценностям гуманистической педагогики и психологии |
| * Аргументация значимости и актуальности (образовательная политика, современные тенденции в системе образования; современная социальная ситуация развития детей и родительства) * Учет социального контекста конкретной ДОО (специфики контингента в детском саду, территориальная расположенность и др.) * Чёткость формулировки проблемы, на решение которых направлены представляемые материалы; обоснована необходимость решения проблем с учетом потребностей и запроса конкретной целевой группы родителей. * Данные о результативности; описаны качественные и/или количественные изменения в ходе реализации (если работа продолжает реализовываться) или по итогам работы; обратная связь от разных категорий участников деятельности консультационных пунктов. | Доказательность и обоснованность |
| * Цель и задачи чётко сформулированы, прослеживается связь с проблемами и запросами * Содержание ясно изложено: разработана стратегия и подробный план его выполнения; каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для понимания практики деятельности консультационного пункта. * Условия реализации соответствуют задачам и содержанию. * Взаимосвязь содержания конкурсных материалов: непротиворечивость разделов, последовательность изложения, отсутствие дублирования информации. | Логичность и ясность |
| * Обоснован выбор целевой группы и методов решения проблем в рамках предлагаемой деятельности. * Используемые инструменты (формы, способы взаимодействия и др.) обеспечивают решение поставленных задач и достижение результатов проекта. * Соответствие возрастным особенностям развития детей раннего возраста. * Соответствие специфике индивидуальной и групповой работы с взрослыми. | Реалистичность (потенциал разработки решить поставленную проблему) |
| * Творческий подход в использовании методов, способов, инструментов поддержки семей в вопросах образования и воспитания детей до 3 лет. | Оригинальность |
| * Используемые технологии, методики, инструментарий пригодны для реализации другими дошкольными образовательными организациями Пошехонского МР. | Практическая значимость разработки |
| * В материалах отражены ценности образовательной организации. * Содержание материалов позволяет родителям (законным представителям) понять формат работы; ситуаций, в которых можно обратиться в консультационный пункт образовательной организации. | Содержательный аспект |
| * В тексте минимизировано использование профессиональных терминов. * В тексте используются простые ясные формулировки, которые может понять человек с любым уровнем образования. * В материалах используются средства визуализации как источник информации (фотографии, иллюстрации, графики и иные графические инструменты); * Преимущественный стиль изложения материала – разговорный (минимизировано использование формулировок канцелярского стиля); | Ориентация содержания материалов на целевую группу (родителей) |
| * Информация воспринимается легко, материалы не нагромождены текстом, их легко понять родителю; * Материалы привлекательны визуально (привлекают взгляд контрастностью, цветовым решением, творческим взглядом на исполнение) | Эстетическая привлекательность |

**Начисление баллов по каждому критерию: max – 5 баллов; min - 0**