Приложение 1

к приказу МКУ Управления образования

Администрации Пошехонского МР

от 29.01.2024г.№ 48

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении муниципального этапа**

**Всероссийского литературного конкурса «Класс!»**

1. **Общее положение**

1.1. Положение о проведении муниципального этапа Всероссийского литературного конкурса «Класс!» (далее Положение) определяет цели, задачи, сроки, порядок организации и проведения, а также категорию участников.

1.2. Целью проведения муниципального этапа Всероссийского литературного «Класс!» (далее – Конкурс) является поиски поощрение юных авторов, способов создавать литературно – художественные произведения, которые могли бы впоследствии внести существенный вклад в развитии российской и мировой художественной культуры.

1.3. Основные задачи Конкурса:

− научить детей и подростков создавать литературные произведения  
высокого качества;

− способствовать повышению престижа литературной деятельности  
как одной из форм индивидуального и семейного досуга;

− способствовать повышению престижа литературной деятельности  
как одной из форм индивидуального и семейного досуга;  
− вовлечь в творческий процесс по созданию литературных  
произведений учреждения образования и культуры;  
− организовать творческое взаимодействие между талантливыми  
подростками и профессиональными литераторами

* 1. Организатором Конкурса является МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района.
  2. Проведение Конкурса осуществляет методическая служба МБУ ДО Центр «Эдельвейс».
  3. Участие в Конкурсе добровольное.
  4. Рабочим языком Конкурса является русский язык –  
     государственный язык Российской Федерации.

1. **Руководство Конкурсом**

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный  
комитет (далее – Оргкомитет), который создается на основании приказа МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района.

2.1.1. Состав Оргкомитета создается из числа работников МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района, методической службы МБУ ДО Центр «Эдельвейс».

2.1. 2.Оргкомитет

- обеспечивает организационное, информационное и консультативное сопровождение Конкурса;

- по результатам работы экспертного комитета подводит итоги Конкурса.

2.2.Научно – методическое обеспечение подготовки и проведения Конкурса, оценивание работ участников осуществляет экспертный комитет, который формируется из числа практикующих учителей русского языка и литературы, библиотекарей, представителей методических служб, чья деятельность соответствует тематике Конкурса.

2.2.1.Состав экспертного комитета утверждается приказом МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района.

2.2.2. Экспертный комитет

− оценивает представленные на Конкурс работы в соответствии  
с критериями и рекомендациями;  
− имеет право на снятие с Конкурса работ, имеющих признаки  
плагиата;  
− заполняет и подписывает протокол оценивания работ участников  
Конкурса и рейтинговые списки;  
− передает протоколы членам Оргкомитета Конкурса.

1. **Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций Пошехонского МР, реализующих программ основного общего и среднего общего образования.

**4.Темы конкурсных работ**

4.1. Темы конкурсных работ:

− «Если бы не...»;

− «Что у меня может быть общего с этими людьми...»;  
 − «Старая ива»;  
 − «Лучше ничего не говори»;  
 − «Свет в конце коридора»;  
 − «С первого взгляда»;  
 − «За секунду до счастья».  
 4.2. Конкурсные работы, содержание которых не соответствует темам,  
утвержденным Положением, права на участие в Конкурсе не имеют.  
 4.3. Выбор темы конкурсной работы осуществляет участник Конкурса.

**5.Требования к конкурсным работам**

5.1. Для участия в Конкурсе участникам необходимо предоставить  
в бумажном и электронном видах оригинальные и ранее нигде  
не публиковавшиеся художественные прозаические произведения (далее –  
рассказы), написанные на русском языке на заданные темы. Рассказы  
не могут быть опубликованы до финала Всероссийского литературного  
конкурса «Класс!» на каких-либо ресурсах.  
 5.2. К участию в Конкурсе допускаются рассказы объемом  
до 10 тысяч знаков с пробелами, оформленные шрифтом Arial или Times New Roman (12 и 14 кегль соответственно) с соблюдением полуторного  
междустрочного интервала. Работы, превышающие объем в 10 тысяч знаков,  
не допускаются до участия в Конкурсе.  
 5.3. Присылая свою работу на Конкурс, автор автоматически дает  
право организаторам Конкурса на использование представленного материала (размещение в интернете, СМИ).  
 5.4. Рассказы, участвующие в Конкурсе, не рецензируются,  
предоставленные работы не возвращаются. Переписка с участниками  
Конкурса не ведется.

**6. Сроки, порядок и условия проведения Конкурса**

6.1.Конкурс проводится с 01февраля 2024 по 05апреля 2024года в 2 этапа:

Первый (заочный) – муниципальный этап;  
второй (заочный) – региональный этап.

6.2. Первый (заочный)- муниципальный этап Конкурса.

6.2.1. Сроки проведения: 30 января 2024 года – 07 марта 2024 года  
(для всех типов образовательных организаций, указанных в п. 3.1 настоящего Положения:

- до 29 февраля 2024года – написание конкурсных работ;

- с 01 по 07 марта 2024 года – работа экспертного комитета первого (муниципального) этапа по оцениванию конкурсных работ;

- до 12 марта 2024года - представление до 3-х лучших конкурсных работ, только из числа занявших 1-е, 2-е и 3-е места, на второй (региональный) этап.

6.2.2. Организаторы первого (муниципального) этапа Конкурса – МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района и методическая служба МБУ ДО Центр «Эдельвейс»:

- формирует и утверждает состав организационного комитета первого (муниципального) этапа Конкурса из числа учителей русского языка и литературы, методистов, определяя его функции и полномочия;

− формирует экспертный комитет первого (муниципального) этапа  
Конкурса из числа практикующих учителей русского языка и литературы,  
педагогов высшей школы, библиотекарей, представителей методических  
служб, общественных организаций, чья деятельность соответствует тематике Конкурса.

6.2.3. Для участия в первом (муниципальном) этапе Конкурса каждый  
обучающийся, желающий принять участие в Конкурсе, с помощью учителя  
должен подготовить и предоставить в оргкомитет первого (муниципального)  
этапа Конкурса:

- заполненную анкету участника Конкурса (Приложение 2);

- оригинал конкурсной работы, набранной на компьютере и сохраненной в формате Microsoft Word;

- Согласие родителя( законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка (Приложение 3) или согласие на обработку персональных данных, если участник Конкурса достиг 18 – летнего возраста (Приложение 4);

- согласие на обработку персональных данных учителя, наставника,  
подготовившего участника Конкурса (Приложение 5).

6.2.4. Каждый участник имеет право представить на Конкурс одну  
самостоятельно выполненную работу.

6.2.5. На всех этапах Конкурса не подлежат оцениванию экспертным  
комитетом конкурсные работы, подготовленные с нарушением требований  
к их оформлению или с нарушением сроков представления. Конкурсные  
работы, участвовавшие в других конкурсах, к участию в Конкурсе  
не допускаются.

6.2.6. Работа оформляется в соответствии с требованиями к конкурсным работам, указанных в п.5. настоящего Приложения.

6.2.7. Выполненную конкурсную работу участник сдает представителю организационного комитета первого (муниципального) этапа  
Конкурса.

6.2.8. Председатель организационного комитета передает все  
конкурсные работы председателю экспертного комитета первого  
(муниципального) этапа Конкурса.

6.2.9. Члены экспертного комитета в установленный срок (п. 6.2.1.  
настоящего Положения) проводят оценку конкурсных работ по критериям,  
утвержденным Положением (Приложение 6), используя рекомендации  
по критериальному оцениванию работ на Конкурсе (Приложение 7).

6.2.10. Оцененные работы и протоколы экспертного комитета  
передаются в организационный комитет первого (муниципального) этапа  
Конкурса.

6.2.11. Члены организационного комитета составляют рейтинговые  
списки участников первого (муниципального) этапа Конкурса, определяют  
победителя и призеров.

6.2.12. Победителем и призерами признаются лучшие работы  
участников, занявших первые строчки рейтингового списка. Количество  
призеров определяется самостоятельно организационным комитетом первого (муниципального) этапа Конкурса от общего числа участников.

6.2.13. Председателями организационного комитета первого

( муниципального) этапа лучшие конкурсные работы, занявшие 1-е, 2-е и 3-е место, предаются председателю организационного комитета второго (регионального этапа Конкурса.

6.2.14. Экспертный комитет первого (муниципального) этапа перед отправкой работ на второй (региональный) этап проверяет рассказы на плагиат.

6.2.15. На второй (региональный) этап должны представить на бумажном носителе:

− заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);  
− анкеты участников Конкурса (Приложение 2);  
− согласия на обработку персональных данных (Приложения 3, 4, 5);  
на электронном носителе:

− заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);

− конкурсные работы объемом до 10 тысяч знаков с пробелами,  
набранные на компьютере и сохраненные в формате Microsoft Word  
(doc или docx), оформленные шрифтом Arial или Times New Roman  
(12 и 14 кегль соответственно) с соблюдением полуторного междустрочного  
интервала;

− анкеты участников Конкурса (Приложение 2).

6.3. Второй (региональный) этап Конкурса.

6.3.1. Сроки проведения: 13 марта 2024 года – 05 апреля 2024 года.

6.3.2. Организатор – ГОУ ДО ЯО ЯРИОЦ «Новая школа»

− формирует и утверждает состав организационного комитета второго  
(регионального) этапа Конкурса из числа работников министерства  
образования, педагогических работников и специалистов образовательных  
организаций Ярославской области, научных и педагогических работников образовательных учреждений высшего образования, определяя его функции и полномочия;  
− формирует экспертный комитет второго (регионального) этапа  
Конкурса из числа практикующих учителей русского языка и литературы,  
педагогов высшей школы, библиотекарей, представителей методических  
служб, системы повышения квалификации, общественных организаций  
Ярославской области, чья деятельность соответствует тематике Конкурса.

6.3.3. Члены экспертного комитета в установленный срок проводят  
оценку конкурсных работ по критериям, утвержденным Положением  
(Приложение 6), используя рекомендации по критериальному оцениванию  
работ на Конкурсе (Приложение 7).

6.3.4. Оцененные работы и протоколы экспертного комитета  
передаются в Оргкомитет.  
 6.3.5. Члены Оргкомитета составляют рейтинговые списки участников  
и определяют победителя и призеров из расчета до 20% от общего числа  
участников.

6.3.6. Экспертный комитет Конкурса перед отправкой работ  
на федеральный этап Всероссийского литературного конкурса «Класс!»  
проверяет рассказы на плагиат.  
 6.3.7. На федеральный этап Всероссийского литературного конкурса  
«Класс!» председателем Оргкомитета передаются лучшие конкурсные  
работы, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места.  
 6.4. На всех этапах Конкурса не подлежат рассмотрению работы,  
подготовленные с нарушением требований к их оформлению  
или с нарушением сроков предоставления.  
 6.5. Информационные материалы о проведении Конкурса и его итогах  
размещаются на официальном сайте МБУ ДО Центр «Эдельвейс» ГОУ ДО ЯО ЯРИОЦ «Новая школа» http://www.newschool.yar.ru.,  
 6.6. Дополнительная информация: Дмитриева Наталья Евгеньевна,  
старший методист отдела конкурсных мероприятий ГОУ ДО ЯО ЯРИОЦ  
«Новая школа», тел. (4852) 28-99-85, e-mail: n.dmitrieva@newschool.yar.ru.

1. **Подведение итогов Конкурса и награждение**

7.1. Итоги Конкурса определяются на основании результатов оценивания конкурсных работ экспертным комитетом Конкурса, оформляются протоколом Оргкомитета и утверждается приказом МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района.

7.2. Победители и призеры награждаются дипломами.

7.3. Педагогическим работникам, подготовившим победителей и призеров Конкурса, вручаются Благодарности МКУ Управления образования Администрации Пошехонского МР.

7.4. Участникам Конкурса вручаются свидетельства участника, подписанные директором ГОУ ДО ЯО ЯРИЦ «Новая школа».