

Утверждаю:

Приказ № 107 от 31.08.2017г.

Директор МБУ ДО ЦДТ

«Эдельвейс»

Марина Г.В.



План работы МБУ ДО ЦДТ «Эдельвейс» на 2017-2018 учебный год.

План работы

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества

«Эдельвейс» на 2017-2018 учебный год

1. Аналитическая часть

• анализ целей, задач, ожидаемых и полученных результатов деятельности за отчетный период (что из запланированного выполнено, что не выполнено):

Целью учебно-воспитательной работы за 2016-2017 учебный год было создание условий для устойчивого системного развития Центра в соответствии с приоритетами современной образовательной политики и на основе социального заказа на образовательные услуги Центра. Для достижения цели были решены следующие задачи:

1. Повышение качества содержания дополнительного образования посредством внедрения оптимальных форм, методов и технологий работы в рамках лично-ностно-деятельностного подхода.
2. Совершенствование работы с одаренными детьми.
3. Оказание методической помощи педагогам в разработке, апробации и реализации дополнительных развивающих программ, способствующих повышению качества учебно-воспитательного процесса.
4. Улучшение программно-методического обеспечения образовательного процесса.
5. Организация массовой и досуговой работы с детьми.
6. Формирование теоретической и практической готовности педагогов к инновационной деятельности через внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий (проектной, исследовательской, информационно-коммуникационной).

Полагаем, что поставленная цель в 2016-2017 учебном году в целом достигнута, хотя ряд задач требует дальнейшей доработки.

В 2016-2017 году занималось 774 обучающимися. МБУ ДО ЦДТ «Эдельвейс» реализовал основные задачи образования детей через специально организованный образовательно-воспитательный процесс, основой которого является развитие мотивации ребенка к творчеству, познанию, саморазвитию. В 2016-2017 учебном году образовательный процесс реализовывался по 37 образовательным программам (67 групп: 26 сего, 41 город, в том числе 2 группы из сельских школ занимаются на базе «Эдельвейса») дополнительного образования для детей разного возраста. Для дошкольников продолжалась реализация комплексной программы «Солнышко мое» по направлениям: прикладное творчество, развивающие игры, ритмика, музыкальные основы, азы театральной деятельности, а также реализовывались программы «Волшебный комок», «Волшебный квиллинг», «Степ-аэробика». Продолжалось сотрудничество с образовательными организациями района: МБОУ СШ №2, МБОУ Колодинской СШ, МБОУ Юдинской СШ, МБОУ Покров-Рогульской СШ, МБОУ Белосельской СШ, МБОУ Кременевской ОШ, МБОУ Патнипкой ОШ, МБОУ Ермаковской СШ, МБОУ Гаятинской СШ, МБОУ Воликовской ОШ им. А.И.Королева, МДБОУ ДС «Рябинка», МБДОУ ДС «Ручеек». Группы детей из МБОУ Белосельской СШ и МБОУ Кременевской ОШ посещали занятия на базе Центра «Эдельвейс» по программе «Степ форвард».

Охват детей увеличился по сравнению с предыдущим годом благодаря введению новых образовательных программ, открытию детских объединений на базе ОО района. Уровни реализации программ соответствуют запросам детей и родителей, возрасту детей.

Цель: создание условий для устойчивого системного развития Центра в соответствии с приоритетами современной образовательной политики и на основе социального заказа на образовательные услуги Центра.

Задачи	Ожидаемый результат	Полученный результат
1. Повышение качества содержания дополнительного образования посредством внедрения оптимальных форм, методов и технологий работ в рамках лично-деятельностного подхода	<ul style="list-style-type: none"> • Ввести новые программы • Увеличить срок освоения ряда программ в соответствии с социальным заказом • Не менее 26 групп на базах ОО района 	<ul style="list-style-type: none"> • Введены и апробированы новые программы. • Увеличено количество групп по программам научно-технической и естественнонаучной направленности. • Организовано 28 групп на базах ОО района (школ и детских садов) • 2 группы детей из сельских школ обучались на базе Центра («Starfortgard» - МБОУ Белосельская СШ, МБОУ Кременевская ОШ) • 2 группы детей из КШИ обучались на базе Центра («Фитнес-аэробика», «Лепка», «Юный художник»)
2. Совершенствование работ с одарёнными	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие Банка одарённых детей • Наличие 	<ul style="list-style-type: none"> • Создан банк одарённых детей в каждом объединении. • Педагогами разработаны ИОМ

<p>детьми</p>	<p>индивидуальных маршрутов.</p>	<p>Смирнова М.Ю. ДО «Волшебная мастерская»; Мосулина В.Ю. ДО «Степфорвард» Торопова С.А. ДО «Рукодельница» Богачёва В.В. ДО «Лидер» Фёдорова В.А. ДО «Мир ИЗО» Углова А.Н. ДО «Лидер»</p>
<p>3. Оказание методической помощи педагогам в разработке, апробации и реализации дополнительных общеразвивающих программ, способствующих повышению качества учебно-воспитательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Возросший уровень и количество достижений. 	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличилось количество призовых мест в районных и областных мероприятиях по сравнению с прошлым годом
<p>4. Улучшение программно-методического обеспечения образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Введение новых программ • Определение плана по общей методической теме (план у каждого педагога) • Банк материалов по проекту «Край мой Пошехонский» 	<ul style="list-style-type: none"> • Введены программы научно-технической направленности «Экранное творчество»; естественнонаучной направленности «Эрудит», «Созвездие», «Законы физики на службе человека», «Исследователь», «Юный физик», художественной направленности « Кукольный театр», «Бисероплетение», «Искусница», «Сказку слегаем из глины», «Волшебный квиллинг», «Волшебный комок», физкультурно-спортивной направленности «Атлетическая гимнастика», «Степ-аэробика», туристско-краеведческой направленности «Клуб юных экскурсоводов», «Юные туристы-краеведы», социально-педагогической направленности «Лидер» • Общая методическая тема «Образовательный туризм как содержательный способ досуга и эффективное средство дополнительного образования детей» • Собраны материалы в рамках проекта «Край мой Пошехонский», разработана дополнительная образовательная программа «Познай Пошехонский край»

<p>5. Организация массовой и досуговой работы с детьми</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Здоровьесберегающие мероприятия; • Подготовка команд к участию в районных мероприятиях • Мероприятия на сплочение коллектива во всех объединениях • Открытые мероприятия для родителей 	<ul style="list-style-type: none"> • Осенний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Гропинками родного края» (45 чел.); • Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Мы - искатели» (45 чел.) • Подготовлено 3 новогодних спектакля; • Проведено 18 районных мероприятий; • В объединениях: праздник, посвященный началу и окончанию учебного года; • Мероприятия на сплочение коллектива; • Акция «Поклонись ветерану» • Акция «Помоги зимующим птицам» • Акция «Голубь мира» • Акция «Чистый город» • Акция «Белый цветок» • Отчетный концерт • День Защиты детей • Открытые мероприятия для родителей (ДО «Солнышко моё»; SterfoWARD) • Проведены учебные тренировки по эвакуации детей и педагогов в ЧС в обоих зданиях(3 раза)
<p>6. Формирование теоретической и практической готовности педагогов к инновационной деятельности</p> <p>через внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение уровня квалификации педагогов через систему внутрифирменного обучения и КПК 	<ul style="list-style-type: none"> • Для педагогов в течение года был организован цикл семинаров в рамках проекта «Край мой Пошехонский» • 6 педагогов повысили профессиональную квалификацию через КПК

- анализ эффективности запланированных для достижения результатов действий;
- анализ эффективности использования ресурсов для достижения запланированных результатов (материальных, финансовых, человеческих)
- нерешённые проблемы образовательного учреждения:

1. В образовательной деятельности ЦДТ мало программ научно-технической направленности. Это обусловлено, прежде всего, нехваткой кадров, специализирующихся в данной области. Из всех действующих объединений научно-технической направленности стабильно и успешно работает на протяжении нескольких лет ДО «Луч» на базе МБОУ Белосельской СПШ.

2. Проблемой остаётся набор детей в ДО. Это обусловлено несколькими причинами:

- занятость детей внеурочной деятельностью в школе;
- пассивная позиция, как самого ребёнка, так и его родителей по отношению к саморазвитию, самосовершенствованию;
- занятость родителей и невозможность сопровождать детей в вечернее время на занятия в ЦДТ;
- предлагаемые программы не соответствуют потребностям и запросам родителей и детей;
- уровень материально-технической базы не соответствует современным требованиям;

3. Кадровое обеспечение. Квалификацию «Педагог дополнительного образования» педагоги не имеют. В лучшем случае педагоги работают по соответствующему профилю преподавания.

План улучшений по результатам самооценки муниципальной бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Эдельвейс»

На 2017-2018 учебный год

Сферы для улучшений	Действия, мероприятия	Планируемые результаты	Сроки/ответственный
<i>1. Обеспечение качества и доступности образовательной услуги</i>			
1. Образовательные программы	<p>Введение новых программ туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленности</p>	<p>Апробирование программ, результаты мониторинга.</p>	<p>Меньшакова С.К.</p>
	<p>1. Индивидуальные маршруты для одарённых детей 2. Изменить наполняемость комплексной программы «Солнышко мое» 4. Внедрить дополнительную программу проекта «Познай Пошехонский край» 5. Разработать и внедрить дополнительную образовательную программу «Умка»</p>	<p>1. Наличие маршрутов и инвариантных частей программ 2. Достижения одарённых детей 3. освоение программного материала «Познай Пошехонский край» (1 год обучения)</p>	<p>1. педагоги; 2. Смирнова М.Ю.; Меньшакова С.К. 3. Педагоги, программы реализующие программы краеведческой направленности 4. Богачёва В.В. 5. Марина Т.В.</p>
2. Методическая работа	<p>1. Разработка плана работы над методической темой: «Совершенствование качества предоставляемых услуг обучающимся дополнительного образования на основе освоения новых педагогических технологий» 2. Разработка и внедрение дополнительной образовательной программы «Умка»</p>	<p>Улучшение предоставляемых обучающимся Центра качества услуг</p> <p>Дополнительная образовательная программа</p>	<p>Марина Т.В., Смирнова М.Ю., Меньшакова С.К.</p>

<p>2. Отчёты педагогов по методическим темам Презентации теоретического обоснования методических тем-</p>		<p>Меньшакова С.К. Педагогический коллектив ежеквартально</p>
<p>3. Открытые занятия педагогов: Смирнова М.Ю.-декабрь Жарова А.Е.-февраль Богачёва В.В.-январь Фёдорова В.А.-февраль Углова А.Н.-март Мосулина В.Ю.-ноябрь Торопова С.А.-декабрь Открытые занятия педагогов-совместителей: Шамян Х.В.-март Албаков Т.М.-апрель</p>	<p>Обобщение опыта педагогов; Анализ педагогических затруднений; Рекомендации.</p>	<p>Меньшакова С.К. По графику (ноябрь-апрель)</p>
<p>4. Методические семинары и совещания в рамках внутрифирменного обучения: Тренинг по развитию умения использовать новые педагогические технологии. Семинар-практикум «Современные педагогические технологии в дополнительном образовании». (С педагогами центра) Консультирование</p>	<p>Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов</p>	<p>1. Сентябрь, март – Меньшакова С.К. проведение семинара в помощь раскрытия и анализа методических тем. 2. Ноябрь-март-проведение семинаров-практикумов в соответствии с результатами мониторингов педагогических затруднений.</p>
<p>Проведение круглых столов с целью обобщения педагогического опыта, сбора методической копилки, анализа проведенных мероприятий, тематических выездных семинаров, открытых занятий, мастер-классов</p>		

	и т.д.		
	«Результаты анализа по методическим темам педагогов»	Подведение итогов по методическим наработкам; обобщение опыта.	Май – Меньшакова С.К.
	5. Пополнение банка методических наработок	Наличие методических наработок	Меньшакова С.К.
	6. Мастер-классы по направлениям художественной направленности для педагогов и детей ОО района	Мониторинг, анкетирование	Март- май педагоги Меньшакова С.К.
Планирование работы педсоветов	1. Анализ работы Центра за 2016-2017 уч. год. Обслужение и утверждение плана работы на 2017-2018 уч.год. 2. Использование и применение интегральных технологий в дополнительном образовании (коммуникативная, имитационного моделирования (игровая), психологическая (самоопределенческая), деятельностная, рефлексивная)	Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов Внедрение новых педагогических технологий	Август-май Администрация
	3. Проектные технологии в дополнительном образовании		
	4. Технологии программированного обучения. Применение ИКТ в дополнительном образовании.		
	5. «Итоги деятельности учреждения за 2017–		

2018 учебный год»			
3. Структура Центра	1. Подбор кадров для открытия объединений туристско-краеведческой, социально-педагогической, физкультурно-оздоровительной направленности;	Удовлетворение социального заказа	Администрация
4. Работа с детьми особыми образовательными потребностями	1. Составить списки детей с особыми образовательными потребностями по объединениям 2. Адаптировать образовательные программы с учётом потребностей детей с особыми образовательными потребностями 3. Организовать для детей со специальными потребностями группы или индивидуальное обучение (при необходимости) по дополнительным образовательным программам. 4. Организовать сопровождение детей для участия в конкурсах.	Выявленные дети с особыми образовательными потребностями и уровень их достижений, развитие данной группы детей	Октябрь – педагоги В течение года
2. Обеспечение досуга детей			
1. Досуговые программы	1. Здоровьеберегающие мероприятия: Лыжная прогулка; День Здоровья; Летний поход 2. Проведение открытых мероприятий для родителей и с их участием. Организация взаимодействия с родителями через проведение совместных дел в объединениях.	Увеличение количества участников мероприятий. Привлечение родителей как участников мероприятий.	Февраль – Углова А.Н. Апрель - Углова А.Н. Май – Углова А.Н. Углова А.Н, педагоги
			В соответствии с графиком конкурсов

<p>-Мероприятия на сплочение коллектива во всех объединениях. Мероприятия посвящены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -День открытых дверей в центре -Конкурс на символику центра (флаг, гимн) -Мой учитель, наставник и друг - Новогодние игровые программы - Пosingщение в воспитанники Центра в дошкольных группах «Умки» и «Шажочки» -Лыжная прогулка «12 месяцев» -День здоровья - по окончании учебного года - Масленица - Пасха - День Победы - 8-е марта -14-е февраля - 23-е февраля - День матери -День отца 	<p>Сплочение коллектива</p>	<p>В течение года - педагоги</p>
<p>3. Проведение открытых мероприятий для родителей:</p> <p>День открытых дверей в Центре</p> <p>Новогодние представления</p> <p>Лыжная прогулка «12 месяцев»</p> <p>Спортивное мероприятие, посвященное «Дню здоровья»</p> <p>Отчетный концерт Центра</p>	<p>Повышение заинтересованности родителей в обучении детей в Центре</p>	<p>Марина Т.В., Меньшакова С.К., Углова А.Н.</p>
<p>4. Анализ мероприятий на совещаниях при директоре</p>		<p>Меньшакова С.К.</p>

2. Районные мероприятия, как площадка для развития ребёнка	1. Доработать положения фестивалей и конкурсов в соответствии с анализом мероприятий	Устранение недочётов по организации проведения мероприятий	Углова А.Н. Меньшакова С.К.
	2. Повышение квалификации педагогов участие в областных семинарах, мастер-классах.	Повышение уровня профессионализма	Меньшакова С.К..
	3. Пополнение банка игровых программ	Наличие банка игровых программ	Углова А.Н.
	4. Проведение анкетирования после мероприятий с целью оценки его качества.	Объективная оценка работы Центра	Меньшакова С.К., педагоги
	5. Обеспечить качество участия в районных мероприятиях детей Центра	Увеличение количества призёров в районных конкурсах	

3. Обеспечение сохранности здоровья детей

1. Формирование здорового образа жизни у детей	1. Проведение районных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни: по дорожно-транспортному травматизму, на противопожарную тематику, участие в конкурсе «Безопасное колесо»	Увеличение количества участников оздоровительных мероприятий	Углова А.Н.
	2. Проведение лыжных прогулок в объединениях, турпоходов и пр.	Отсутствие нарушений по ТБ со стороны детей	Педагоги
	3. Привлечение к организации смен ДОЦ «Солнышко» социальных партнеров: Социальное агентство молодежи, Центр «Надежда», ЦДН ОП «Пошехонский»	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих организаций.	Углова А.Н., Меньшакова С.К.
	4. Регулярное проведение инструктажа по технике безопасности с обучающимися		Педагоги, Меньшакова С.К.
	5. Экологические акции: «Помоги зимующим птицам»		Педагоги

2. Работа по профилактике асоциального поведения детей	<p>1. Отслеживание контингента обучающихся по асоциальному поведению.</p> <p>2. Разработка программы по работе с детьми асоциального поведения несовершеннолетних.</p> <p>3. Разработка социального проекта по профилактике безнадзорности несовершеннолетних «Парус надежды»»</p> <p>3. Привлечение к занятиям и мероприятиям детей из малообеспеченных семей, семей, находящихся в трудном социальном положении, трудных подростков.</p> <p>4. Проведение индивидуальной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.</p> <p>5. Изучение интересов и потребностей детей с ОВЗ.</p>	Занятость детей с асоциальным поведением.	Сентябрь и в течение года – педагоги Меньшакова С.К., Углова А.Н., Торопова С.А.
	8. Подбор кадров для работы в ДООЦ «Солнышко»	Квалифицированный кадровый состав педагогических работников и обслуживающего персонала	Николаева Н.С.
	7. Повышение качества организации работы ДООЦ «Солнышко»: - Подобрать методики изучения результатов оздоровления детей.	Удовлетворенность детей и родителей качеством оздоровления и отдыха Организация семейного отдыха	Николаева Н.С.
	6. Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и педагогов в ЧС с привлечением МЧС.		Федотова Е.Ю., Меньшакова С.К.
«Чистый город» «Скворечник» «Спасем лес» (сбор макулатуры)			

	Организация профильных смен для детей, находящихся в трудной социальной ситуации		Смирнова М.Ю., Николаева Н.С.
<i>4. Кадровое обеспечение образовательного процесса</i>			
Квалификация кадров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать открытие занятия в детских объединениях с целью совершенствования методов работы и обмена педагогическим опытом. 2. Организовать обмен опытом по работе с одаренными детьми, работе с родителями, по современным педагогическим технологиям в дополнительном образовании. 3. Организовать обучение педагогов на методических семинарах, курсах по повышению квалификации. 4. Организовать передачу опыта квалифицированных кадров молодым специалистам. 5. Организовать серию семинаров по внутрифирменному обучению. 6. Изучение информационно-компьютерных технологий (создание сайта педагога) 7. Участие в профессиональных конкурсах (в том числе через интернет-ресурсы) 8. Размещение своих разработок на сайтах в интернете и СМИ. 	Повышение уровня профессионализма педагогов, качества подготовки детей на всех фестивалях и конкурсах	Меньшакова С.К. По графику

5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Обеспечение деятельности детских объединений	<ol style="list-style-type: none">1. Увеличение финансирования для участия детей в областных мероприятиях и мероприятиях другого уровня (всероссийского, международного)2. Имеется необходимость приобретения дополнительного спортивного оборудования для тренажерного зала.3. Необходимо выделение денежных средств на приобретение спенических костюмов и обуви для детей ряда объединений художественной направленности, имеющих выход на конкурсы различного уровня.4. Имеется необходимость приобретения различного материала для работы объединений прикладного творчества (цветная бумага, клей, краски, пластилин, картон, декоративная глина и т.д.)5. Имеется необходимость приобретения наглядных пособий для занятий художественным творчеством.	Мотивация детей к творчеству, качество выступлений, соответствие современным требованиям	Федотова Е.Ю. Меньшакова С.К.
--	---	--	----------------------------------

<p>Улучшение условий пребывания в детской в Центре «Эдельвейс» и ДОЦ «Солнышко»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приобретение мебели для занятий (детские столы, парты, стулья, шкафы). 2. Для улучшения освещения помещений требуется замена люминесцентных светильников на светодиодные. 3. Для соблюдения теплового режима требуется замена оконных рам в компьютерном классе и кабинете прикладного творчества. 4. Требуется косметический ремонт коридора и кабинетов для занятий объединений. 5. Для соблюдения санитарно-гигиенических норм необходимо установить душевую кабину в здании на ул. Советская, д. 14. 6. Ремонт здания для занятий физкультурой и спортом в ДОЦ «Солнышко» 7. Произвести косметический ремонт в ДОЦ «Солнышко». 		<p>Федотова Е.Ю., Николаева Н.С.</p> <p>По мере поступления финансовых средств</p> <p>Август-октябрь-май</p>
---	---	--	--

Планирование работы по внутрифирменному обучению педагогов

в МБУ ДО ЦТТ «Эдельвейс»

2017-2018 учебный год

Методическая тема: «Совершенствование качества предоставляемых услуг обучающимся дополнительного образования на основе освоения новых педагогических технологий»

Цель: Создание организованных, методических условий для обеспечения функционирования, развития МБУ ДО ЦТТ «Эдельвейс», повышение эффективности предоставляемых услуг дополнительного образования через применение новых педагогических технологий.

Задачи:

1. Разработка и внедрение в образовательную деятельность пособий и других учебно-методических материалов, отвечающих содержанию новых педагогических технологий;
2. Совершенствование используемых, изучение и внедрение новых форм, методов, средств обучения и воспитания в образовательную деятельность Центра, а так же передового опыта, информационных технологий, направленных на развитие общих и специальных компетенций обучающихся;
3. Определение учебно-методических проблем и дальнейшего перспективного развития Центра;
4. Организация деятельности по повышению квалификации педагогических работников.
5. Поиск и внедрение современных образовательных технологий; совершенствование форм учебно-воспитательной деятельности;

План мероприятий по внутрифирменному обучению.

№	Задача	Мероприятие	Срок реализации	Конечный продукт деятельности
1.	<p>Определить целевые ориентиры по развитию профессиональной компетентности педагогов в освоении новых педагогических технологий</p>	<p>Анкетирование педагогов с целью выявления затруднений (с педагогами Центра)</p> <p>Консультирование (с педагогами Центра)</p>	<p>Октябрь 2017</p> <p>Ноябрь – декабрь 2017</p>	<p>План внутрифирменного обучения. Положения.</p> <p>Дорожные карты педагогов по самообразованию</p>
2.	<p>Формировать и развивать навыки освоения новых педагогических технологий у педагогических работников Центра.</p>	<p>Семинар-практикум «Современные педагогические технологии в дополнительном образовании». (С педагогами Центра)</p> <p>Консультирование</p>	<p>Ноябрь – 2017</p>	<p>Методическая разработка семинара, тренингов. Тематическая папка.</p>

3.	Обобщить педагогический опыт	Презентация достижений. (Педагоги Центра) Круглый стол. (Педагоги центра)	Май 2018	Презентационные материалы; Обмен опытом
----	------------------------------	---	----------	---

План заседаний педагогического совета

МБУ ДО ЦТТ «Эдельвейс» на 2017-2018 уч.год

<p>1. Анализ работы Центра за 2016-2017 уч. год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы на 2016-2017 уч.год.</p>	<p>Август</p>	<p>Администрация</p>
<p>2. Использование и применение интегральных технологий в дополнительном образовании (исследовательская, коммуникативная, имитационного моделирования, психологическая, деятельность, рефлексивная)</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Администрация</p>
<p>3. Проектные технологии в дополнительном образовании</p>	<p>Февраль</p>	<p>Администрация, педагоги</p>
<p>4. Технология программированного обучения. Применение ИКТ в дополнительном образовании.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Администрация педагогов</p>
<p>5. «Итоги деятельности учреждения за 2017–2018 учебный год»</p> <p>1. Подведение итогов и результатов аттестации педагогических работников за 2017-2018 учебный год и аттестация на следующий учебный.</p> <p>2. Планирование курсовой подготовки и переподготовки сотрудников на следующий учебный год. 3. Нормативно–правовое и методическое обеспечение организации летнего отдыха детей.</p> <p>4. О мерах по обеспечению безопасности в</p>	<p>май</p>	<p>Администрация</p>

	період летнього відпочинку.		
--	-----------------------------	--	--

ПЛАН

Мероприятий по организации аттестации педагогических работников МБУ ДО ЦТГ «Эдельвейс» на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Изучение нормативно-правовой базы по аттестации. Создание папок «Аттестация. В помощь педагогу дополнительного образования», «Федеральная, региональная нормативно-правовая база по аттестации».	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.	Прием заявлений от аттестуемых и их регистрация. Ознакомление с требованиями к квалификационной категории пед. работников.	Сентябрь-январь	Заместитель директора по УВР
3.	Рассмотрение заявлений на соответствие, первую и высшую квалификационные категории Центра для согласования.	Сентябрь-февраль	Директор Центра
4.	Подготовка портфолио: -копия документов о результатах повышения квалификации; -качество учебной деятельности, внеучебной и воспитательной работы.	В соответствии с графиком	Аттестуемый педагог
5.	Ознакомление аттестуемых со сроками аттестации на соответствие, первую, высшую кв. категории по уточненному графику.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
6.	Ознакомление работников с требованиями для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.	Октябрь	Заместитель директора по УВР
7.	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий на базе ИОЦ, ИРО.	В течение года	Заместитель директора по УВР
8.	Организация посещений занятий аттестуемых, собеседований, творческих отчетов по самообразованию.	Сентябрь-март	Заместитель директора по УВР
9.	Собеседование с аттестуемыми по вопросам описания педагогического опыта, организации мест для обобщения, представления их педагогического опыта.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
10.	Консультации для аттестуемых: требования к заявлению, описанию результатов профессиональной деятельности; результатов профессиональной педагогической деятельности.	Сентябрь-январь	Заместитель директора по УВР

11.	Оформление стенда «Аттестация педагогических кадров».	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
12.	Составление списка аттестуемых на 2017-2018 уч. г.	Март	Заместитель директора по УВР
13.	Составление перспективного плана аттестации педагогических работников на 5 лет	Март-апрель	
14.	Семинар для аттестуемых в следующем учебном году «Форма и процедура аттестации. Требования к заявлению».	Апрель	
15.	Подведение итогов аттестации за год.	Май	

**План-график аттестации педагогических работников
на 2017-2018 учебный год.**

№	ФИО работника	Должность, по которой аттестуется	Дата последней аттестации	На какую категорию или соответствие	Срок проведения аттестации
1	Горопова С.А.	Педагог Дополнительного образования	Март-апрель 2017 г.	На первую квалификационную категорию	Март-апрель 2018
2	Жарова А.Е.	Педагог Дополнительного образования	Март-апрель 2017	На первую квалификационную категорию	Ноябрь-декабрь 2018
3	Углова А.Н.	Педагог-организатор	-	На первую квалификационную категорию	Март-апрель 2018
4	Мосулина В.Ю.	Педагог Дополнительного образования	Август-сентябрь 2013	На первую квалификационную категорию	Сентябрь-октябрь 2017

**График аттестации педагогических работников с целью установления занимаемой должности
соответствия**

на 2017-2018 учебный год

ФИО аттестуемого педагогического работника	Дата подготовки представления	Сроки аттестации
Торопова Светлана Александровна	До 01.03.17	Март-апрель
Жарова Алёна Евгеньевна	До 01.11.17	Ноябрь-декабрь
Углова Алёна Евгеньевна	До 01.03.17	Март-апрель
Мосуллина Вера Юрьевна	До 01.08.17	Август-сентябрь

**План работы по информатизации образовательного процесса
на 2017-2018 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана работы Центра по информатизации на учебный год.	сентябрь	Директор
2	Проведение занятий с использованием ИКТ педагогами по графику.	в течение года	Педагоги
3	Организация работ по созданию и своевременному обновлению Базы данных МБУ ДО ЦДТ «Эдельвейс»	в течение года	Директор
4	Участие педагогов и обучающихся Центра в сетевых и дистанционных проектах образования	в течение года	Педагоги
5	Ведение мониторинга различных уровней	ежеквартально	Директор
6	Обновление сайтов Центра	2 раза в месяц	Отв. за сайты
7	Оказание необходимой помощи педагогам и обучающимся в организации, проведении, участии в конкурсах, проектах	в течение года	Администрация, педагог-организатор
8	Пополнение медиатеки -материалы мероприятий	в течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги
9	Вести постоянный контроль, за использованием мультимедийных программ и оборудования	в течение года	Директор, заместитель директора по АХЧ
10	Инструктаж сотрудников Центра по технике безопасности при работе со средствами ИКТ.	сентябрь	заместитель директора по АХЧ

**План мероприятий Центра
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, злоупотребления ПАВ и защите их
прав**

на 2017-2018 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные
Организационные вопросы			
1.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей.	сентябрь - октябрь	Руководители объединений
2.	Выявление обучающихся, склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, токсических веществ, табакокурению и постановка их на внутрипунктовый учёт (анкетирование, личные беседы, психологическое тестирование и др.)	сентябрь - октябрь	Руководители объединений
3.	Диагностирование социума с целью выявления участков, отрицательно воздействующих на детей.	сентябрь - октябрь	Руководители объединений
4.	Составление карточки индивидуального учёта подростков «Группы риска»	в течение года	Руководители объединений
5.	Проведение операции «Занятость» (вовлечение в кружки, клубы, секции)	сентябрь	Руководители объединений
Лекционно-просветительная работа с обучающимися Центра			
1.	Беседы: «Развиваем самостоятельность – Умей сказать НЕТ!»	октябрь	Руководители объединений

2.	Диспут «Молодежь. Здоровье. Жизнь»	январь-февраль	Руководители объединений
3.	Сказкотерапия «Сказка – намек, девочкам и мальчикам урок»	февраль - март	Руководители объединений
4.	Беседа «Скажем наркотикам «Нет!»;	в течение года	Руководители объединений
5.	Беседа «Алкоголь, табакокурение, наркотики и будущее поколение»	март	Руководители объединений
6.	Цикл бесед «Понятие о правонарушениях, формы правовой ответственности (ответственность человека за поступки)	октябрь-декабрь	Руководители объединений

Воспитательная работа с обучающимися Центра

1.	<p>Проведение тематических занятий:</p> <p>«Сам себе юрист»</p> <p>«Образ жизни и здоровье»</p> <p>«Шалость. Поступок. Наказание»</p> <p>«Улица, подросток»;</p> <p>«Скажем наркотикам «Нет!»;</p> <p>«Привычки. Их влияние на детский организм»;</p>	<p>В течение года (по плану руководителей объединений)</p>	<p>Руководители объединений</p>
2.	Участие в акции «Всемирный день без табака»	май	Руководители объединений
3.	День пропаганды знаний и здоровом образе жизни и действий по его утверждению	Апрель	Руководители объединений

4.	Систематическое выявление обучающихся (воспитанников), нарушающих Устав Центра, Закон РФ «Об ограничении курения табака», другие нормативные акты, регулирующие поведение воспитанников.	В течение года	Руководители объединений
Спортивно-оздоровительные мероприятия			
1.	Лыжная прогулка «12 месяцев»	16 февраля	Руководители объединений
2.	День здоровья	6 апрель	Руководители объединений
3.	Поход «Семь дорог»	июнь	Руководители объединений

План работы по обеспечению безопасности и предупреждению травматизма на 2017-2018 учебный год

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педагогического коллектива.	сентябрь	директор	Контроль организации процесса
2	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу по разделу охраны труда	октябрь	Заместитель директора по АХЧ	Компетентность педагогов в сфере охраны труда
3	Проведение регулярных инструктажей персонала Центра по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	Компетентность педагогов в сфере охраны труда
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда.	В течение года	директор	Компетентность педагогов в сфере охраны труда
5	Проведение вводных инструктажей в детских объединенных Центрах (на начало учебного года)	сентябрь	Руководители объединений	Готовность обучающихся по охране здоровья и обеспечению собственной безопасности
6	Проведение инструктажей при организации занятий (вводных на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	В течение года	Педагоги дополнительного образования	Готовность обучающихся по обеспечению собственной безопасности

7	<p>Проведение тематических инструктажей в объединениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по правилам пожарной безопасности; -по правилам электробезопасности; -по правилам дорожно-транспортной безопасности; -по правилам безопасности на воде и на льду; -по правилам безопасности на спортивной площадке; -по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; -по правилам поведения в экстремальных ситуациях; -по правилам поведения во время каникул 	В течение года	Руководители объединений	<p>Безопасности</p> <p>Готовность обучающихся по</p> <p>обеспечению собственной безопасности</p>
8	<p>Проведение внеплановых инструктажей при организации мероприятий</p>	В течение года	Руководители объединений	<p>Готовность обучающихся по</p> <p>охране здоровья и обеспечению собственной безопасности</p>
9	<p>Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в Центре</p>	В течение года	Руководители объединений	<p>Готовность обучающихся по</p> <p>охране здоровья и обеспечению собственной</p>

10	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, пожарной части с воспитанниками Центра	В течение года	Руководители объединений	Безопасности Готовность обучающихся по охране здоровья и обеспечению собственной безопасности	
11	Проведение Дня защиты детей	1 июня	Заместитель директора по УВР	Актуализация проблемы защиты прав ребёнка	
12	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Сентябрь январь	Заместитель директора по АХЧ	Безопасность труда	
13	Оформление, обновление информационный уголков по правилам дорожного движения противопожарной безопасности	В течение года	Педагог-организатор	Пропаганда безопасного образа жизни	
14	Проведение руководителями объединений занятий с обучающимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Руководители объединений	Компетентность обучающихся по вопросам безопасного образа жизни	

План мероприятий по профилактике экстремизма

на 2017-2018 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.	Участие в районных семинарах по вопросам профилактики правонарушений подростков, экстремизма, формирования толерантного сознания детей и молодежи	В течение года	администрация
2.	Напоминание ФЗ от 06.10.2003 г. № 131; от 06.03.06 г. №35; от 25.07.02 г. №114	Сентябрь	Директор Центра
3.	Рассмотрение на совещании при директоре вопросов профилактики экстремизма, формирования у детей и подростков установок	В течение года	Директор Центра
4.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.	В течение года	администрация
2. Мероприятия по профилактике терроризма			
1.	Учебно-тренировочное занятие по обучению персонала навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта	2 раза в год	администрация
2.	Проведение разъяснительной работы среди обучающихся Центра и родителей	В течение года	администрация
3.	Составление графика рейдов в неблагополучные семьи	Октябрь, апрель	руководители объединений
4.	Проведение инструктажей с обучающимися по противодействию экстремизма.	март	руководители объединений
5.	Организация и проведение инструктажа	Октябрь, май	Администрация

работников летнего и осеннего оздоровительного лагеря при Центре

3. Мероприятия по профилактике экстремизма среди воспитанников Центра

1.	Контролирование посещаемости обучающихся из проблемных семей спортивных секций, кружков	В течение года	Руководители объединений
2.	Проведение мероприятий, направленных на формирование толерантности	В течение года	Руководители объединений
3.	Оказание правовой и информационной помощи воспитанникам, родителям на собраниях Беседы с родителями «Чему должны научить детей родители в случаях возникновения опасных ситуаций»	В течение года	Руководители объединений
4.	Проведение профилактических бесед и тренингов по противодействию экстремизма: «Толерантность – дорога к миру», «Давайте дружить народами», «Возьмемся за руки, друзья», «Нам надо лучше знать друг друга», «Приемы эффективного общения».	В течение года	Руководители объединений
5.	Практическая направленность занятий по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	В течение года	Руководители объединений
6.	Участие в мероприятии «День защиты детей»	Июнь	Руководители объединений

4. Информационная поддержка мероприятий

1.	Разработка памяток для учащихся по мерам антитеррористического характера и действиям при возникновении ЧС	Ежегодно февраль	Руководители объединений
2.	Анкетирование обучающихся и родителей для выявления общественных настроений по	В течение года	Руководители объединений

	проблемам межнациональных, межконфессиональных, межсоциальных отношений с последующим анализом ситуации		
3.	Размещение на сайте Центра информации о реализации мероприятий программы и прочих материалов, способствующих воспитанию толерантности и профилактике терроризма и экстремизма	В течение года	Руководители объединений, отв. за сайт

План мероприятий по антитеррористической защищенности

на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационно-распорядительная деятельность			
1	Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности	Август 2017	директор
2	Издание приказов - «Об усилении мер по обеспечению безопасности Центра в период подготовки и проведения Дня знаний», - «О мерах по противодействию терроризма и повышению бдительности», - «О предупреждении диверсионно-террористических актов», - «О проведении тренировок по эвакуации людей из здания Центра»	Август 2017 Сентябрь 2016	директор
3	Контроль над проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
4	Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ	Декабрь 2017 Май 2018	Заместитель директора по АХЧ
2. Предупредительные меры режима безопасности			
1	Усиление режима пропуска в учреждении путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение учебного года	Заместитель директора по АХЧ
2	Дежурство работников Центра	В течение учебного года	директор

3	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания Центра	В течение учебного года	Заместитель директора по АХЧ
4	Рассмотрение вопросов обеспечения безопасности детей в различных чрезвычайных ситуациях на совещании при директоре, родительских собраниях	Август – сентябрь 2017 Февраль 2018	Директор, педагоги
5	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
6	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагражденность проходов)	В течение года	Рабочий по обслуживанию зданий
7	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления по вопросу антитеррористической защищенности Центра	В течение года	Заместитель директора по АХЧ

3. Обучение и проведение инструктажей

1	Проведение систематических инструктажей с работниками и воспитанниками по темам: -действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; -действия при угрозе террористического акта; -правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники и др.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, педагоги
2	Обработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	Сентябрь, февраль, май, июнь	Заместители директора по АХЧ, по УВР

4. Совершенствование учебной материально-технической базы Центра

1	Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризма в фойе Центра	Сентябрь	Заместитель директора Центра по АХЧ
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике	В течение года	директор