

Приложение 3
к Положению о распределении
стимулирующей части фонда оплаты труда
работникам МБУ ДО ЦДТ «Эдельвейс»

Показатели эффективности деятельности административного персонала
МБУ ДО ЦДТ «Эдельвейс».

Заместитель директора по УВР _____

за _____ месяц 201__ г.

Поощрительные выплаты	№ п/п	Показатели	Примечания	Оценка педагога	Оценка комиссии
За учебный год; полугодие	1.	Прохождение курсов повышения квалификации, оценивается 1 раз в год (май) 3 баллов – за окончанный курс КПК – 72 часа; 2 балла – за окончанный курс КПК – 24, 36 часов; 1 балл – повышает свою квалификацию (посещает вебинары, семинары, круглые столы, мастерклассы и др.);			
	2.	Реализация приоритетного направления деятельности в учреждении, оценивается 1 раз в год (май) 10 баллов - направление результативно реализуется 3 баллов – реализация направления не дает значимых результатов -3 баллов – не реализуется			
	3.	Наличие разработанной новой дополнительной образовательной программы, оценивается 1 раз в год (сентябрь или май) 10 баллов – разработка программы; 0 баллов – нет новых программ.			
	4.	Наличие самоанализа, обобщение результатов и подготовка аналитических материалов соответствия прогнозируемых и достигнутых результатов, 1 раз в год (май) 10 баллов - положительная динамика результатов; 0 балл – отсутствие положительной динамики результатов			
	5.	Положительная динамика уровня квалификационной подготовки педагогических работников (май) 3 баллов за каждого педагогического работника, прошедшего квалификационную подготовку, но не более 9 баллов.			
	6.	Участие педагогов и учреждения в конкурсах профессионального мастерства 2 балла за каждого участника (педагога) конкурса профессионального мастерства районного уровня, но не более 4 баллов; 3 балла за каждого участника (педагога) конкурса, но не более 6 баллов; профессионального мастерства выше районного уровня. 2 баллов - за участие учреждения в конкурсах районного уровня. 4 баллов - за участие учреждения в конкурсах выше районного уровня.			
В квартал	7.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности учреждения и запрашиваемой МКУ Управление образования информации 10 баллов - отчеты предоставляются своевременно, замечаний по качеству нет			

		5 баллов - отчеты предоставляются своевременно, но имеются незначительные замечания по качеству - 5 баллов - отчеты предоставляются несвоевременно, имеются замечания по качеству.			
	8.	Высокая личная продуктивность: участие в разработке нормативно – правовых документов и востребованных методических продуктов. 3 баллов за каждый продукт, но не более 9 баллов			
	9.	Выступления педагогов на научных конференциях, семинарах, проведение мастер – классов 1 балл - за каждое выступление внутри учреждения, но не более 2 баллов; 2 балла – за каждое выступление на муниципальном уровне, но не более 4 баллов; 3 баллов - за участие учреждения в конкурсах регионального уровня, но не более 6 баллов.			
	10.	Наличие публикаций по обобщению и распространению педагогического опыта и деятельности Центра (печатные издания, СМИ) 1 балл - за каждую публикацию на муниципальном уровне, но не более 3 баллов; 3 балла – за каждую публикацию на региональном и выше регионального уровнях, но не более 9 баллов.			
	11.	Участие в организации и проведении социально-значимых мероприятий (проекты, программы, сборы, профильные смены, соревнования и т.п.) 1 балл - за каждое мероприятие учрежденческого уровня, но не более 3 баллов; 3 балла – за каждое мероприятие муниципального уровня, но не более 9 баллов.			
Еже меся чно	12.	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой направленности на уровне района. 2 балла – более 40% 1 балл - более 30%, но менее 40% 0 баллов. – более 20%, но менее 30% - 1 балл – менее 20%			
	13.	Наличие обучающихся, являющихся победителями и призерами мероприятий районного, областного и Всероссийского уровней. 0,5 баллов за каждого учащегося, ставшего победителем районного уровня, но не более 3 баллов; 1 балл. за каждого учащегося, ставшего победителем выше районного уровня, но не более 5 баллов.			
	14.	Качественное и своевременное оформление рабочей документации . 5 баллов за качественное и своевременное оформление документации.			
	15.	Организация и проведение учреждением районных мероприятий, конференций, конкурсов, семинаров, круглых столов и т.д. 5 баллов – мероприятие проведено качественно, без замечаний 3 балла – мероприятие проведено с небольшими замечаниями 0 баллов – мероприятие не состоялось по объективным причинам			
	16.	Представление опыта учреждения на мероприятиях различных уровней (выступления, доклады, публикации, информационные материалы и т. д.) 1 балла - районный уровень; 3 баллов - выше районного уровня.			
	17.	Отсутствие фактов нарушения прав участников образовательного процесса 1 балл – фактов нарушений не выявлено; 0 баллов - нарушения выявлены и своевременно устранены;			

	- 1 балл - нарушения выявлены, в стадии разрешения.			
18.	Организация мероприятий внутрифирменного обучения 3 баллов – проведение семинара, практикума, круглого стола и т.п.			
19.	Подготовка и представление информации на сайт учреждения 2 балла – своевременное предоставление информации; 1 балл - информация предоставляется, но с опозданием.			
20.	Отсутствие замечаний по качеству и своевременной поэтапной работе при организации мероприятий. 3 балла – благодарность от МКУ Управление образования; 2 балла – замечания отсутствуют; - 2 балла – сроки и качество нарушены.			
21.	Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины. 1 балл – соблюдение внутреннего распорядка ОУ; 2 балла – работа без больничных листов; - 2 – отступление от правил внутреннего распорядка.			
22.	Участие в общественно – полезном труде. 2 балла – активное участие; - 2 балла – не принимает участия.			
Общее количество максимально возможных баллов – баллов				

Подпись педагога _____
 Заключение комиссии _____

Максимальное количество за месяц - 40 баллов
 Максимальное количество за квартал - 95 баллов
 Максимальное количество за сентябрь – 105 баллов
 Максимальное количество за учебный год - 88 баллов

Общее количество баллов: баллов

заполненный оценочный лист передаётся в комиссию по распределению стимулирующих выплат по итогам работы, не позднее 24 числа каждого месяца, с подтверждающими документами по каждому показателю стимулирования.

В случае отсутствия или несвоевременного предоставления информации о показателях деятельности, премирование работника не рассматривается.

